



INSTRUCTIVO PARA PRÁCTICAS PROFESIONALIZANTES

1. PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN PARA EL INICIO DE PRÁCTICAS:

Debes traer a Secretaría fotocopias de:

- DNI (ambas caras)
- Carnet de vacunación con las vacunas ANTITETÁNICA, HEPATITIS B, GRIPE H1N1 del año en curso y las 3 dosis de COVID.
- Dosaje de Anticuerpos Anti HBSAG.

Es importante que si no tenés las vacunas, te las coloqués y esperés el tiempo necesario (20 días) para estar inmunizado y luego hacerte el dosaje de Hepatitis B.

2. COMPLETAR LA SOLICITUD DE PASANTÍAS:

Se solicita en Secretaría o se descarga de www.instsanagustin.com en la pestaña Estudiantes, Prácticas Profesionalizantes, Descarga de material.

- Debe detallar los días de la semana y horarios estipulados desde el Hospital o Clínica en común acuerdo con el alumno.
- Debe indicar el tiempo de duración de la práctica.
- Debe estar firmada por el profesor.

3. CONFECCIÓN DE PÓLIZA DE SEGURO

Se entrega en Secretaría la Solicitud de pasantías completa para que se elabore la póliza de seguro.

- Desde Secretaría se comunicarán con vos cuando esté confeccionada para ser presentada en Recursos Humanos del hospital o clínica.

4. ACREDITACIÓN DE LA PRÁCTICA

Durante las horas de práctica debes completar las planillas de Asistencia y las de Evaluación (se solicitan en Secretaría o se descargan de www.instsanagustin.com en la pestaña Estudiantes, Prácticas Profesionalizantes, Descarga de material).

HORARIOS DE PRÁCTICAS:

El seguro cubre a los alumnos los 365 días del año, de Lunes a Domingo, las 24 horas del día (esto quiere decir que los autoriza a realizar prácticas fines de semana, vacaciones, feriados, etc.).

El cronograma de la práctica se determina entre el hospital o clínica con las necesidades del Servicio y la disponibilidad horaria del alumno.

RENOVACIÓN DE PRÁCTICAS

Cuando el alumno en acuerdo con el profesor y el Servicio deba renovar la práctica en el mismo hospital o clínica lo solicita en Secretaría adjuntando fotocopias de la documentación de las rotaciones anteriores

ROTACIÓN EN NUEVO HOSPITAL DE PRÁCTICAS

Al momento realizar de la rotación de tus prácticas en un nuevo hospital o clínica debes presentar nuevamente toda la documentación del paso 1 y adjuntar fotocopias de las rotaciones anteriores.

Consejos a tener en cuenta:

- No te comprometas a lo que no puedes cumplir.
- No entregues documentación original porque eso forma parte de tus antecedentes laborales.